

Factura Pequeño Contribuyente

JOSÉ ANTONIO , ACEVEDO ESPINOZA

Nit Emisor: 82687749

JOSE ANTONIO ACEVEDO ESPINOZA

CALLE SUBIDA HACIA PARQUE DE BUENOS AIRES BARRIO EL CENTRO EL JICARO EL PROGRESO, zona 0, EL JICARO, EL PROGRESO

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

B5A87E93-3CDE-4ADE-A562-F18FD3444760

Serie: B5A87E93 Número de DTE: 1021201118

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-jul-2025 20:38:41

Fecha y hora de certificación: 14-jul-2025 20:38:41

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERÍODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE JULIO DE 2025 AL 31 DE JULIO DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-7-1-152, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-211-2025.	8,000.00	0.00	0.00	8,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	8,000.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie B5A87E93, número de DTE 1021201118 de fecha 31 de julio de 2025; emitida por José Antonio Acevedo Espinoza, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de julio de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-7-1-152 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-211-2025. Conste. El progreso, 31 de julio de 2025.

(f) 
José Antonio Acevedo Espinoza.
DPI: 2439 33304 1901

(f) 

Ing. Agr. Boris Mauricio Herrera Chacon
Jefe Sede Departamental
MAGA, EL PROGRESO



"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1752549914929

Fecha de Generación:
Jul 14, 2025, 9:25 PM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	31/07/2025 20:38:41
Emisor:	82687749
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	JOSE ANTONIO ACEVEDO ESPINOZA
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
Monto Total:	GTQ GTQ 8000.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	B5A87E93-3CDE-4ADE-A562-F18FD3444760
Serie:	B5A87E93
Número del DTE:	1021201118
Acuse de recibido:	FCID202520250714T20:38:4206:00B5A87E933CDE4ADEA562F18FD3444760
Fecha de la consulta:	14/07/2025 21:24:59
Estado:	Activo
Asociado a una garantía mobiliaria:	No



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS



Al 14/07/2025 09:25:27 PM

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR

NIT	82687749
NOMBRE	JOSÉ ANTONIO, ACEVEDO ESPINOZA

RESUMEN

TIPO DE INCUMPLIMIENTO

¡FELICITACIONES!
NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS

El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo	2025-210-7-1-152	
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:	RH-029-210-211-2025	
Tipo de Servicios:	Técnicos	
Nombres y apellidos de la persona contratista:	José Antonio Acevedo Espinoza	
Plazo de contratación	Del: 01/07/2025	Al: 31/12/2025
Período de este informe:	Del: 01/07/2025	Al: 31/07/2025
Monto a pagar: Ocho mil quetzales exactos.	Q. 8,000.00	
Prestados en:	Extensión Rural El Progreso.	

Señora ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1. Brindar apoyo técnico a las familias y grupos que atiende la Agencia Municipal de Extensión Rural -AMER- del municipio asignado, para promover y participar en actividades del proceso de formulación y actualización de los planes grupales y comunitarios integrando el aporte de socios con base en la metodología del Sistema Nacional de Extensión Rural -SNER.	Se brindó apoyo técnico para la formulación y actualización de los planes grupales y comunitarios a las familias y grupos participantes que atiende la AMER. logrando que estos proyecten las demandas y necesidades agropecuarias actuales del municipio.	100%	Finalizado.
2) Brindar apoyo técnico a las promotorías comunitarias y sus grupos en el establecimiento, actualización y funcionamiento de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural (CADER).	Se brindó apoyo técnico a las promotorías comunitarias y sus grupos en la creación, establecimiento, registro y funcionamiento de grupos CADER.	100%	Finalizado.
3) Brindar apoyo técnico en actividades para promover practicas e innovaciones tecnológicas acordes con el estado de situación, recursos	Se brindó apoyo técnico en capacitación a familias integrantes de grupos CADER y productores individuales en los siguientes temas:	100%	Finalizado.

requeridos o disponibles y necesidades de las familias participantes en los grupos integrados por cada Centro de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER-.	1. Se brindó apoyo técnico en capacitación sobre la elaboración y ventajas del uso del abono orgánico tipo bokashi.	100%	Finalizado.
	2. Se brindó apoyo técnico en capacitación sobre la importancia de la aplicación de la metodología 4R en la fertilización química y orgánica en frutales, granos básicos y hortalizas.	100%	Finalizado.
	3. Se brindó apoyo técnico en capacitación sobre la importancia del manejo de plagas, enfermedades y malezas en frutales, granos básicos y hortalizas.	100%	Finalizado.
	4. Se brindó apoyo técnico en capacitación sobre manejo eficiente de tejidos (podas) en frutales y hortalizas.	100%	Finalizado.
	5. Se brindó apoyo técnico en capacitación en manejo de rastrojos y no quema en granos básicos y hortalizas.	100%	Finalizado.
4) Brindar apoyo técnico en actividades en favor de la ampliación y mejoramiento de la oferta de servicios de la Agencia Municipal de Extensión Rural -AMER-, con las organizaciones gubernamentales, no gubernamentales y privadas que tengan presencia en el territorio.	Se brindó apoyo técnico a las distintas familias y comunidades del municipio en la implementación y cumplimiento de las acciones a realizar en programa APA de VISAN, para fortalecer la seguridad alimentaria de todos los participantes.	100%	Finalizado.
	Se brindó apoyo técnico en participación en la COMUSAN.	100%	Finalizado.
5) Brindar apoyo técnico en la preparación y/o puesta en marcha del Plan Municipal de repuesta ante eventualidades climáticas en la región, realizando las actividades necesarias con el Consejo de Coordinación Agrícola y Pecuaria Municipal -COAPEM-, para la activación del Centro de Operaciones de	Se brindó apoyo técnico en el monitoreo daños causado por eventualidades climáticas: incendios forestales, sequías extremas, pérdidas significativas derivadas del incremento en la incidencia de plagas y/o enfermedades en relación al historial climático del municipio.	100%	Finalizado.
	Se brindó apoyo técnico en el monitoreo y reporte de precipitación mediante la lectura	100%	Finalizado.

Emergencia -COE-, a nivel municipal.	de los distintos pluviómetros ubicados en áreas estratégicas del municipio de El Jícaro.	100%	Finalizado.
	Se brindó apoyo técnico en la participación técnica en COMUDE.	100%	Finalizado.
6) Brindar apoyo técnico en actividades relacionadas con el fortalecimiento en la economía familiar, educación económica y mejoría integral, con enfoque en el desarrollo de la Agricultura Familiar.	Se brindó apoyo técnico a los agricultores individuales y grupos CADER que cuentan con huertos agrícolas en capacitación sobre las ventajas y requisitos para tipificarlos como agricultores locales proveedores de frutas y verduras a las escuelas del municipio.	100%	Finalizado.
7) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado que le sean asignadas por la autoridad superior.	Se brindó apoyo técnico en la participación en el COAPED.	100%	Finalizado.
	Se brindó apoyo técnico a compañeros de DIPRODU en la elaboración de proyectos de riego agrícola en el municipio.	100%	Finalizado.

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 

José Antonio Acevedo Espinoza
DPI: 2439 33304 1901
Celular: 47854243

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) 
Ing. Agr. Boris Mauricio Herrera Chacon
Jefe Sede Departamental
MAGA, EL PROGRESO

